



- Hvilke langsigtede og pædagogiske tiltag der iværksættes for at genoprette et sundt klassefællesskab.
- Hvornår og hvordan der følges op på tiltagene.
- Hvordan de berørte elever og forældre inddrages og orienteres.

Handlingsplanen er gældende, indtil de problemer, der udløste planen, er varigt afhjulpnet.

6.3 Klagevejledning til DCUM

Klagevejledning og Den Nationale Klageinstans mod Mobning

Hvis en elev eller en forælder mener, at skolen ikke håndterer en mobbesag tilstrækkeligt, eller at skolen ikke overholder de lovbestemte frister for akutte tiltag (3 dage) og handlingsplaner (4 uger), har man ret til at klage.

Processen for klage er som følger:

1. Klagen skal indgives skriftligt til skolens leder: adm@lyfs.dk.
2. Skolelederen har herefter 5 arbejdsdage til at vurdere sagen igen. Hvis skolen giver klageren fuldstændig medhold, ophører klagesagen, og nye tiltag iværksættes.
3. Hvis skolen fastholder sin vurdering, eller ikke udbedrer forholdene, videresender skolen klagen, sine bemærkninger og sagens akter til Dansk Center for Undervisningsmiljø (DCUM), som huser Den Nationale Klageinstans mod Mobning.

Du kan læse mere om dine rettigheder og klageprocessen på www.dcum.dk.

7. Roller og ansvar

Ledelsen

- Har det overordnede ansvar for strategi, opfølgning og handleplaner
- Sikrer professionel og systematisk håndtering

Medarbejdere

- Er forpligtet til at gribe ind og følge strategien
- Arbejder aktivt med trivsel og fællesskaber

Elever

- Har ansvar for at bidrage til gode fællesskaber
- Opfordres til at sige fra og søge hjælp

Forældre

- Understøtter skolens arbejde
- Reagerer ved bekymring og indgår konstruktivt i samarbejdet

8. Digital mobning

Lyne Friskole anerkender, at digitale fællesskaber er en del af børns liv.

- Digital mobning tages lige så alvorligt som mobning ansigt til ansigt
- Skolen inddrager digital trivsel og dannelse i undervisningen
- Forældre og skole samarbejder om at støtte børn i ansvarlig digital adfærd